



FOND VYSOČINY

Výzva k předkládání projektů

vyhlášená vsouladu
se Statutem účelového Fondu Vysočiny

1) Název programu:

ROZVOJ PODNIKATELŮ 2018

Grantový program na podporu zvýšení konkurenceschopnosti malých podniků na Vysočině formou příspěvku na pořízení strojů nebo strojních zařízení

2) Celkový objem finančních prostředků: 10 000 000 Kč

3) Vazba programu na Program rozvoje Kraje Vysočina:

Prioritní oblast 1: Konkurenceschopná ekonomika a zaměstnanost

Opatření 1.2: Konkurenceschopné podnikatelské prostředí

4) Cíl programu:

Vzhledem k velkému významu sektoru malého podnikání a k jeho nezastupitelné úloze v rámci tržní ekonomiky považuje Kraj Vysočina za nezbytné, aby tito podnikatelé měli pro svoji činnost vhodné podmínky, které jim umožní rozvinout jejich schopnost přispívat k ekonomickému růstu a zachovávat a posilovat sociální soudržnost. Zastaralá podnikatelská infrastruktura a vysoké režijní náklady na její provoz představují jednu z bariér pro zvyšování

konkurenceschopnosti těchto podniků. Cílem programu je proto posílení stability malých podniků poskytnutím příspěvku na pořízení nových strojů, zařízení a výrobních prostředků.

5) Popis a rozsah programu:

Účelem poskytovaných finančních prostředků je zajistit spolufinancování rozvoje podnikatelských aktivit a vytvoření podmínek pro udržení zaměstnanosti prostřednictvím realizace investičních rozvojových záměrů podniků spojených s modernizací provozního a výrobního zařízení. V rámci programu je možné pořizovat pouze nové nebo použité stroje a strojní zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů nebo provádět jejich technické zhodnocení.

6) Příjemci dotace:

Fyzické osoby a právnické osoby za předpokladu splnění všech níže uvedených podmínek:

- podnikatelské subjekty mající sídlo na území Kraje Vysočina,
- podnikatelské subjekty, které mají ke dni podání žádosti méně než 50 zaměstnanců,
- podnikatelské subjekty, které vznikly nejpozději k 31. 12. 2016,
- podnikatelské subjekty podnikající dle odvětvové klasifikace CZ-NACE, sekce C (zpracovatelský průmysl) a sekce F (stavebnictví), jejichž projekt je realizován v rámci činnosti dle odvětvové klasifikace CZ-NACE, sekce C (zpracovatelský průmysl) a sekce F (stavebnictví),
- žadatelem nemůže být fyzická osoba, která podniká na základě živnostenského oprávnění a která je současně v pracovním poměru u jiného zaměstnavatele a zároveň nemá žádné zaměstnance.

V rámci tohoto programu bude příjemcům, kteří mohou být příjemci veřejné podpory ve smyslu čl. 107 a násl. Smlouvy o fungování Evropské unie, poskytována pouze podpora malého rozsahu (*de minimis*) ve smyslu Nařízení Komise (EU) č. 1407/2013 ze dne 18. 12. 2013 o použití článků 107 a 108 Smlouvy o fungování Evropské unie na podporu *de minimis* (Úř. věst. L 352, 24. 12. 2013, s. 1).

V rámci odvětvové klasifikace CZ-NACE, sekce C (zpracovatelský průmysl) oddíl 10 (Výroba potravinářských výrobků) a oddíl 11 (Výroba nápojů) mohou být podpořeny pouze projekty, jejichž předmětem není výroba a zpracování výrobků spadajících do oblasti Společné zemědělské politiky.

7) Lokalizace projektů:

Kraj Vysočina

8) Uznatelné a neuznatelné náklady:

- Vynaložené náklady musí být nezbytné pro uskutečnění projektu a musí odpovídat zásadám zdravého finančního řízení, zvláště efektivnosti a hospodárnosti.
- Náklady musí být prokazatelně vynaloženy během realizace projektu, zaneseny v účetnictví žadatele a musí být doloženy účetními doklady.
- Projekt popsany v žádosti se musí skládat pouze z uznatelných nákladů. V případě, že obsahem žádosti budou i neuznatelné náklady popsané níže, bude žádost vyřazena z dalšího hodnocení z důvodu administrativního nesouladu.

Mezi neuznatelné náklady patří:

- drobný hmotný dlouhodobý majetek (stroje a zařízení s pořizovací hodnotou do 40 tis. Kč),
- stavební nebo technologická část stavby (investice nebo technické zhodnocení),
- nákup lešení a mobilního oplocení,
- zařízení pro architektonickou činnost, skládačka výkresů, kancelářské kopírovací stroje a tiskárny,
- vozíky na nářadí, samostatné úložné boxy na nářadí,
- zařízení sloužící k čepování piva, vína, kávovary, zmrzlinové stroje,
- vytápění dílen a provozoven (kotel, akumulční kamna, apod.), pomocné vybavení dílen a provozoven (stůl, stolička, svěrák, ponk, kovářská, apod.),
- nákup zásob a spotřebního materiálu,
- nákup pozemků a ostatních nemovitostí,
- režijní náklady žadatele (revize, náklady spojené s výběrem dodavatele, znalecké posudky apod.),
- náklady na opravu (např. oprava a údržba strojů a zařízení),
- poplatky charakteru sankce (např. pokuty, penále, manka, škody),
- leasing, marže u leasingu,
- projektová dokumentace akce (např. projektová dokumentace včetně rozpočtu k územnímu a stavebnímu řízení, dokumentace k EIA; zpracování dokumentace pro podání žádosti, studie proveditelnosti, analýzy nákladů a výnosů apod.),
- nákup osobních, dodávkových, nákladních automobilů a autobusů, podvalníky, přívěsy a vleky za auto; nakladač na kontejnery,
- nákup zemědělských strojů a zařízení, štěpkovače, křovinořezy,
- HW a SW, pokud nejsou hlavním výrobním prostředkem žadatele,
- běžné kancelářské vybavení (nábytek, počítače apod.),
- náklady na vlastní daně a daň z přidané hodnoty (platí pro plátce DPH, pokud má u zdanitelných plnění přijatých v souvislosti s financováním daného projektu nárok na odpočet daně z přidané hodnoty – v plné výši nebo krácený nebo v poměrné výši),
- kurzové rozdíly, náklady na právní spory, úroky z úvěru,
- výdaje v naturáliích - jedná se o poskytnutí pozemků, nemovitostí a stavebních prací a dodávek. Jde o výdaje, kdy žadatel příslušný majetek nakoupil v minulosti nebo vykonává osobně činnost bez nároku na odměnu,
- náklady na reprezentaci,
- správní poplatky, které jsou příjmem státního rozpočtu, rozpočtu krajů a obcí (např. výpis z katastru nemovitostí, výpis z obchodního rejstříku),
- stroje na výrobu reklamních a upomínkových předmětů.

Mezi uznatelné náklady patří:

- nákup nových strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,

- technické zhodnocení stávajících strojů a strojního zařízení včetně souvisejících technologických rozvodů,
- nákup použitých strojů a strojního zařízení za podmínky, že žadatel při vyúčtování dotace předloží odhad soudního znalce k hodnotě a stavu pořizovaného zařízení,
- náklady na dopravu, instalaci a uvedení zařízení do provozu (včetně připojení na síť, odsávání apod.) a zaškolení obsluhy,
- Vymezení neuznatelných a uznatelných nákladů vychází z definic jednotlivých položek druhového třídění rozpočtové skladby uvedených ve vyhlášce Ministerstva financí č. 323/2002 Sb., o rozpočtové skladbě.

9) Základní a specifická kritéria pro posuzování projektů:

Základní kritéria:

- a) Odůvodnění projektu
- b) Vhodnost a proveditelnost aktivit projektu
- c) Přínos projektu pro cílové skupiny
- d) Časový harmonogram realizace projektu
- e) Schopnost žadatele projekt zrealizovat
- f) Reálný a transparentní rozpočet nákladů projektu
- g) Úroveň zpracování projektu

Specifická kritéria:

- a) počet zaměstnanců podnikatelského subjektu (**bodové rozpětí 0-2 body**)
 - 0 bodů - bez zaměstnanců
 - 2 body – se zaměstnanci
- b) podíl zaměstnaných osob se zdravotním postižením (**bodové rozpětí 0-3 body**)
 - 0 bodů – do 4 %
 - 1 bod – 4,1 % až 10 %
 - 3 body – více než 10 %
- c) přínos projektu pro další rozvoj a konkurenceschopnost žadatele (**bodové rozpětí 0-5 bodů**)
 - 0 bodů - realizace projektu zajistí žadateli pouze pokračování jeho podnikatelské činnosti bez kvantitativní nebo kvalitativní změny výroby,
 - 2 body - realizace projektu zajistí žadateli zvýšení nebo zkvalitnění výroby (stejný typ vykonávaných činností či vyráběných výrobků, ale v lepší kvalitě),
 - 5 bodů - realizace projektu zajistí žadateli výrazné zlepšení jeho konkurenceschopnost na trhu (žadatel bude díky realizaci projektu schopen vykonávat nové činnosti nebo produkovat nové výrobky).
- d) sektor podnikání dle odvětvové klasifikace CZ-NACE (**bodové rozpětí 0-6 bodů**)
 - 0 bodů - oddíly sekce C (zpracovatelský průmysl) vyjma oddílů vyjmenovaných níže,
 - 2 body - celá sekce F (stavebnictví), sekce C (zpracovatelský průmysl) oddíly 16 (Zpracování dřeva, výroba dřevěných, korkových, proutěných a slaměných výrobků, kromě nábytku), 31 (Výroba nábytku),
 - 4 body - sekce C (zpracovatelský průmysl) oddíly 17 (Výroba papíru a výrobků z papíru), 18 (Tisk a rozmnožování nahraných nosičů), 20 (Výroba chemických látek a chemických přípravků), 23 (Výroba ostatních nekovových minerálních výrobků), 24 (Výroba základních kovů, hutní zpracování,

slévárenství), 25 (Výroba kovových konstrukcí a kovodělných výrobků kromě strojů a zařízení),
6 bodů - sekce C (zpracovatelský průmysl) oddíly 13 (výroba textilií), 14 (výroba oděvů), 15 (Výroba usní a souvisejících výrobků).

e) podíl nezaměstnaných osob v příslušném ORP (obec s rozšířenou působností) dle místa realizace projektu k 31. 3. 2018 **(bodové rozpětí 0-3 body)**

0 bodů - míra nezaměstnanosti: do 2 % (ORP Pelhřimov, Pacov),

1 bod - míra nezaměstnanosti: 2,01 % - 3,00 % (ORP Jihlava, Chotěboř Havlíčkův Brod, Humpolec),

2 body - míra nezaměstnanosti: 3,01 % - 4,00 % (ORP Žďár nad Sázavou, Světlá nad Sázavou, Velké Meziříčí, Náměšť nad Oslavou, Moravské Budějovice),

3 body - míra nezaměstnanosti: více než 4,01 % (ORP Třebíč, Telč, Nové Město na Moravě, Bystřice nad Pernštejnem).

f) přidělení dotace v rámci grantového programu Rozvoj podnikatelů v letech 2016 až 2017 **(bodové rozpětí 0-6 bodů)**

0 bodů - dotace byla přidělena,

6 bodů - dotace nebyla přidělena.

g) hodnota pořizovaného stroje **(bodové rozpětí 0-5 bodů)**

0 bodů - do 100 000 Kč

3 body - 100 000 až 300 000 Kč

5 bodů – více než 300 000 Kč

Pozn.: V případě že projekt řeší pořízení více strojů, bude posuzována hodnota nejlevnějšího z nich.

10) Minimální a maximální výše dotace:

Minimální výše finančních prostředků poskytnutých na jeden projekt je 30 000 Kč, maximální výše dotace je 150 000 Kč. V rámci jednoho kola grantového programu může žadatel podat pouze jeden projekt. V případě, že bude předloženo jedním žadatelem více projektů, budou všechny projekty vyřazeny z dalšího hodnocení.

11) Minimální podíl příjemce dotace:

60 % celkových nákladů projektu

12) Časový harmonogram realizace projektu:

Projekt bude zahájen po podpisu smlouvy o poskytnutí dotace a ukončen nejpozději do 31. 10. 2019. Pouze v tomto období mohou vznikat uznatelné náklady projektu a musí být také uhrazeny. Předpoklad podpisu smlouvy o poskytnutí dotace je listopad 2018.

13) Platební podmínky:

Dotace bude poskytnuta na základě smlouvy o poskytnutí dotace, v níž budou podrobněji stanoveny podmínky čerpání finančních prostředků, způsob a termín předložení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu. Vzor smlouvy o poskytnutí dotace je k dispozici na www.fondvysociny.cz. Dotace bude poskytnuta jednorázově bankovním převodem na účet

žadatele, a to nejpozději do 90 kalendářních dnů ode dne včasného a prokazatelného doručení závěrečné zprávy a vyúčtování projektu.

Pokud nebude bez závažného důvodu podepsána smlouva žadatelem do 30 dnů od jejího obdržení, ztrácí žadatel automaticky nárok na poskytnutí dotace.

Dotace nemůže být v průběhu realizace převedena na jiný subjekt. Rovněž nebude umožněno měnit zásadním způsobem zaměření podpořeného projektu.

Souběh dotace z Fondu Vysočiny s dotacemi z dotačních titulů státního rozpočtu nebo jiných fondů se nevylučuje. Souběh dotace z několika grantových programů Fondu Vysočiny či dalších dotačních titulů kraje na realizaci jednoho projektu není možný.

Žadatel je povinen nakládat po dobu tří let ode dne nabytí platnosti této smlouvy s veškerým majetkem získaným z dotace s péčí řádného hospodáře a nezatěžovat tento majetek ani jeho části žádnými věcnými právy třetích osob, včetně zástavního práva bez vědomí a předchozího písemného souhlasu kraje. Žadatel nesmí majetek pořízený z poskytnuté dotace po dobu tří let ode dne nabytí platnosti smlouvy o poskytnutí dotace převést na jinou osobu. Po stejnou dobu nesmí majetek či jeho část pořízenou z dotace prodat, pronajmout či darovat bez vědomí a předchozího písemného souhlasu kraje.

14) Termíny a podmínky podání žádosti o dotaci:

Žadatelé o podporu projektů musí předložit **kompletně vyplněnou Žádost o poskytnutí dotace** na předepsaném formuláři. **Žádost musí být vyplněna v počítači nikoliv rukou.**

Formulář žádosti ve formátu XML je umístěn na internetové adrese www.kr-vysocina.cz/edotace, kde jsou ke stažení i další podpůrné dokumenty jako 602XMLFiller (bezplatná aplikace potřebná k vyplnění formuláře) nebo návod pro práci s elektronickými formuláři. **Formulář žádosti** je také umístěn na internetové adrese www.fondvysociny.cz.

Na webové stránce Fondu Vysočiny je rovněž vyvěšen Statut účelového Fondu Vysočiny, který obsahuje kompletní informace k podmínkám poskytnutí dotace.

Způsob podání žádosti:

Po finálním vyplnění formuláře žádosti v počítači je nutné odeslat data z formuláře pomocí ikonky „Odeslat data z formuláře a získat kód el. žádosti“, kterou najdete na první straně formuláře a je určena k překlopení dat z formuláře do elektronické databáze kraje. Pro tento úkon je nutné mít počítač připojen k internetu. Po odeslání dat bude vygenerován „Kód elektronické žádosti“, který se automaticky doplní do žádosti. Pokud po doplnění el. kódu do formuláře byly ve formuláři prováděny ještě nějaké úpravy, je nutné získat nový kód stejným způsobem. Žádost, která nebude obsahovat kód elektronické žádosti, bude vyřazena z důvodu administrativního nesouladu. Po doplnění „Kódu elektronické žádosti“ je následně nutné odeslat vlastní žádost na krajský úřad podle jedné z uvedených variant:

➔ Varianta 1 – „Papírové podání žádosti“

Žádosti zpracované ve **dvou vyhotoveních včetně dokladů nutných k posouzení žádosti** (originál + kopie) se přijímají osobně prostřednictvím podatelny Krajského úřadu Kraje Vysočina, Žižkova 57, 587 33 Jihlava nebo poštou v termínu od **18. 6. 2018** do **18. 7. 2018** (rozhodující je datum poštovního razítka).

Žádosti budou předloženy v zalepené obálce označené: **Fond Vysočiny, Grantový program „ROZVOJ PODNIKATELŮ 2018“, Neotvírat!**

➔ Varianta 2 – „Elektronické podání žádosti prostřednictvím e-mailu“

Originál formuláře žádosti bude odeslán v termínu od **18. 6. 2018** do **18. 7. 2018** elektronicky podepsaným e-mailem na adresu podatelny KrÚ posta@kr-vysocina.cz včetně dokladů nutných k posouzení žádosti. Za originál elektronicky vyplněné žádosti se považuje elektronicky podepsaný formulář žádosti či e-mail podepsaný zaručeným elektronickým podpisem, jež obsahuje vyplněný formulář žádosti. Doklady, které je třeba doložit v originále či úředně ověřené kopii a vznikly v listinné podobě, musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. Do předmětu zprávy napište: **Fond Vysočiny, Grantový program „ROZVOJ PODNIKATELŮ 2018“**. V případě podání žádosti prostřednictvím e-mailu je nutné respektovat požadavky na elektronická podání Krajského úřadu Kraje Vysočina, uvedené na adrese <http://www.kr-vysocina.cz/podatelna-krajskeho-uradu-kraje-vysocina/d-4032052/p1=2052>.

➔ Varianta 3 – „Elektronické podání žádosti prostřednictvím datové schránky“

Formulář bude odeslán z datové schránky žadatele nebo osoby oprávněné za žadatele jednat na základě plné moci v termínu od **18. 6. 2018** do **18. 7. 2018** na adresu datové schránky Kraje Vysočina (ksab3eu) včetně dokladů nutných k posouzení žádosti. Doklady, které je třeba doložit v originále či úředně ověřené kopii, musí být konvertovány v souladu se zákonem č. 300/2008 Sb., o elektronických úkonech a autorizované konverzi dokumentů. V případě podání žádosti prostřednictvím datové schránky není třeba formulář podepsat zaručeným elektronickým podpisem (kvalifikovaným certifikátem), s výjimkou případů, kdy zákon, jiný právní předpis, vnitřní předpis žadatele nebo obdobný dokument vyžaduje ověřený podpis, nebo současně podpisy více osob (např. členů statutárního orgánu). Do předmětu zprávy napište: **Fond Vysočiny, Grantový program „ROZVOJ PODNIKATELŮ 2018“**.

Doklady nutné k posouzení žádosti:

1. Doklad o právní subjektivitě žadatele, kterým je **výpis z registru osob** pro osoby právnické a osoby fyzické podnikající obsahující název žadatele, sídlo žadatele, IČO a statutární orgán žadatele (jméno osoby či osob oprávněných jednat jménem žadatele). Výpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti. Tento výpis lze získat na jakékoliv pobočce České pošty či CZECHPOINTU.

Za relevantní doklad o právní subjektivitě je pro účely podání žádosti o dotaci z Fondu Vysočiny považován i prostý výpis z veřejného rejstříku z webu justice.cz, pokud obsahuje výše uvedené identifikační údaje žadatele. Žadatel doloží vytištěný obraz elektronického dokumentu pdf, na kterém je uvedeno, že je elektronicky podepsán krajským soudem (žadatel tento výpis získá po zadání IČO ve vyhledávání a následně po kliknutí na výpis platných vytiskne pdf verzi výpisu). Elektronický podpis nesmí být starší 90 dnů před podáním žádosti.

V případě, že výpis z registru osob nebo justice.cz nebude obsahovat požadované údaje o žadateli uvedené výše, bude žádost žadatele vyřazena z dalšího hodnocení.

2. Doložení náležitostí dle zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů – viz samostatný formulář, který je zveřejněn se žádostí o poskytnutí dotace. Tyto náležitosti dokládají všechny právnické osoby, netýká se fyzických osob podnikajících.
3. Informace o firmě – počet zaměstnanců k datu podání žádosti (včetně uvedení počtu zaměstnaných osob se zdravotním postižením), historie firmy, představení výrobního programu, stanovení konkurenčních předností firmy,

přínos projektu pro další rozvoj a konkurenceschopnost žadatele (max. 1 strana A4).

4. Podrobný položkový rozpis nákladů projektu (možno řešit formou cenové nabídky od dodavatele; nelze okopírovat tabulku z bodu 9 žádosti) Pokud bude doložena cenová nabídka v cizí měně, je třeba doložit i její přepočet na Kč.
5. Foto pořizovaného stroje (může být i ilustrační).

15) Odpovědnost za realizaci podpory (garant programu):

Garantem programu je odbor regionálního rozvoje, Krajský úřad Kraje Vysočina, Žižkova 57, Jihlava, 587 33.

Průběžné informace ke zpracování projektů bude poskytovat odbor regionálního rozvoje, oddělení strategického plánování, Luděk Hruza, tel. 564 602 543, e-mail: hruza.l@kr-vysocina.cz. Před finálním podáním žádosti je možné si nechat žádost zkontrolovat výše uvedenou osobou, můžete se tak vyhnout případnému vyřazení žádosti z hlediska administrativního pochybení.

Jednotlivé projekty budou posouzeny garantem a řídicím výborem grantového programu. **Ve výjimečných případech může řídicí výbor navrhnout nižší částku podpory, než je požadována. Po ukončení procesu hodnocení rozhodne o přiznání dotace konkrétním žadatelům příslušný orgán kraje.** Vyhodnocení grantového programu bude zveřejněno na webových stránkách Fondu Vysočiny (www.fondvysociny.cz) – odkaz „Vyhodnocené programy“ nejpozději do 20. 10. 2018. Žadatelé, kterým nebude poskytnuta podpora, budou informováni garantem prostřednictvím e-mailu uvedeného v žádosti.

Žádost, která nesplňuje všechny formální náležitosti nebo bude zaslána mimo vymezený termín pro podávání žádostí, bude řídicím výborem z hodnocení vyřazena.

Žadatelé nebudou vyzýváni k doplnění chybějících údajů.

Dokládání chybějících náležitostí po uzavěrci programu není možné.

Podpora z Fondu Vysočiny nepředstavuje nárokový příspěvek, nejde ani o správní řízení.