

Rada města Nové Město na Moravě

vyhlašuje výběrové řízení na vedoucí pracovní místo ředitele/ředitelky příspěvkové organizace

Horácké muzeum a informační centrum NMNM

se sídlem Vratislavovo náměstí 114, 592 31 Nové Město na Moravě

Požadavky:

- státní občanství ČR (příp. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt a ovládá jednací jazyk),
- dosažení věku 18 let a způsobilost k právním úkonům,
- ukončené min. střední vzdělání s maturitní zkouškou a min. 5 roků praxe, vyšší typ vzdělání, delší praxe v oboru nebo praxe na vedoucí pozici výhodou,
- občanská a morální bezúhonnost,
- organizační a řídicí schopnosti, komunikační dovednosti,
- samostatnost, vysoké pracovní nasazení, odpovědný přístup k plnění úkolů, časová flexibilita,
- znalost práce na PC (zejm. textový, tabulkový editor, internet),
- řidičské oprávnění skupiny B,
- souhlas se zpracováním poskytnutých osobních údajů pro účely výběrového řízení.

Výhodou:

- znalost jednoho světového jazyka na komunikační úrovni,
- znalost problematiky řízení a ekonomiky příspěvkových organizací,
- znalost dotační a projektové problematiky,
- znalost zákona o ochraně sbírek muzejní povahy.

Obsahové náležitosti přihlášky:

- přihláška (jméno, příjmení a titul uchazeče, datum a místo narození, státní příslušnost, místo trvalého pobytu, číslo občanského průkazu nebo číslo dokladu o povolení k pobytu, jde-li o cizího státního občana, telefon, adresa elektronické pošty nebo datové schránky; datum a podpis uchazeče; dále uveďte jakým způsobem má být doručováno)

Přílohy, které jsou nedílnou součástí přihlášky:

- strukturovaný profesní životopis (s uvedením údajů o dosavadních zaměstnáních a odborných znalostech a dovednostech),
- ověřenou kopii dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání,
- výpis z evidence Rejstříku trestů (ne starší 3 měsíců) nebo doklad o jeho vyžádání, u cizích státních příslušníků dále obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem (pokud takový doklad domovský stát nevydává, doloží bezúhonnost čestným prohlášením),

- koncepci rozvoje a řízení organizace (max. rozsah 2 stran A4 strojopisu, podrobnější část koncepce může být její samostatnou přílohou) včetně uvedení souhlasu se zveřejněním předložené koncepce,
- písemný souhlas se zpracováním osobních údajů pro účely tohoto výběrového řízení v souladu s nařízením Evropského parlamentu a Rady (EU) 2016/679 ze dne 27. dubna 2016 o ochraně fyzických osob v souvislosti se zpracováním osobních údajů a o volném pohybu těchto údajů a o zrušení směrnice 95/46/ES (obecné nařízení o ochraně osobních údajů), ve znění pozdějších předpisů.

Platové podmínky:

Dle zákona č. 262/2006 Sb., zákoníku práce, ve znění pozdějších předpisů, nařízení vlády č. 341/2017 Sb., o platových poměrech zaměstnanců ve veřejných službách a správě a dle nařízení vlády č. 222/2010 Sb., o katalogu prací ve veřejných službách a správě, ve znění pozdějších předpisů.

Nabízíme zajímavou a tvůrčí práci s možností seberealizace v organizaci města Nové Město na Moravě. Dále nabízíme zaměstnanecké benefity a výhody (např. zajímavé finanční odměny za naplňování koncepce nebo splnění významných pracovních úkolů, flexibilní pracovní doba, 25 dnů dovolené, stravenkový paušál).

Předpokládaný termín nástupu: 1.1.2025, funkční období 6 let

Výběrové řízení se uskuteční dle Pravidel jmenování ředitelů neškolských příspěvkových organizací města Nové Město na Moravě schválených RM dne 29.4.2024.

Vyhlašovatel si vyhrazuje právo zrušit výběrové řízení a nepřijmout nabídku žádného uchazeče bez uvedení důvodu.

Přihlášku s požadovanými doklady je nutno doručit v uzavřené obálce, na které bude uveden text „výběrové řízení HM a IC NMNM - neotvírat“ tak, aby ji vyhlašovatel obdržel v termínu **do 10.06.2024 do 12.00 hod.** na adresu: **Město Nové Město na Moravě, k rukám starosty města, Vratislavovo nám. 103, 592 31 Nové Město na Moravě.**

Kontakt: Mgr. Lenka Klapáčová, vedoucí odboru ŠKSV MěÚ Nové Město na Moravě, tel.: 566 598 420, e-mail: lenka.klapacova@meu.nmnm.cz

Michal Šmarda, v.r.
starosta