



# Výzva

## Zkvalitnění sportovišť 2025

**1. Předpokládaný celkový objem finančních prostředků: 400 000,- Kč**

### **2. Cíl programu:**

Možnost aktivního pohybu a rekreační sport pozitivně ovlivňují zdraví každého jedince a vedou ke kvalitnímu způsobu života. Spontánní sportovní aktivity občanů, co možná nejvíce rozmanité a různorodé, jsou účinnou protiváhou současné masové televizní kultury. Město by v této oblasti mělo podporovat zejména zlepšování podmínek pro budování a zkvalitnění sportovišť. Výkonnostní sport pak patří mezi neúčinnější formy protidrogové prevence a jeho nedílnou součástí je reprezentace města.

### **3. Příjemce:**

- neziskové právnické osoby se sídlem v Novém Městě na Moravě (obecně prospěšné společnosti, spolky, církve, humanitární organizace,...) mimo příspěvkových organizací zřizovaných státem, krajskou a městskou samosprávou
- neziskové právnické osoby, které nemají sídlo v Novém Městě na Moravě, ale poskytují služby občanům Nového Města na Moravě nebo působí na území Nového Města na Moravě mimo příspěvkových organizací zřizovaných státem, krajskou a městskou samosprávou

### **4. Lokalizace projektu**

Nové Město na Moravě včetně místních částí a dále dle charakteru podpořené aktivity

### **5. Termín realizace**

Projekt je možné realizovat ve lhůtě 1.1.- 31.12.2025.

### **6. Formulář žádosti**

- žádosti se budou přijímat na předepsaném tiskopise s povinnými přílohami v jednom vyhotovení

### **Povinné přílohy**

- a) podrobně zpracovaný projekt v písemné podobě včetně soupisu prací
- b) Doklad o právní subjektivitě žadatele (výpis z rejstříku - veřejného, obchodního ne starší 2 měsíce)
- c) Úplný výpis platných údajů z evidence skutečných majitelů zřízené dle zákona č. 37/2021 Sb., o evidenci skutečných majitelů, ve znění pozdějších předpisů. *Tento výpis lze získat prostřednictvím datové schránky žadatele nebo na příslušném*

*krajském soudě.*

- d) Čestné prohlášení žadatele o vyrovnání závazků vůči městu z předchozích let
- e) doklad o identifikaci osob zastupujících právnickou osobu s uvedením právního důvodu zastoupení za předpokladu, že není uveden ve výpisu z rejstříku,....
- f) kopii stavebního povolení, ohlášení, apod. dle zákona č. 183/2006 Sb., o územním plánování a stavebním řádu ve znění pozdějších předpisů (stavební zákon), a to dle charakteru prováděných prací
- g) doklad o vlastnictví či pronájmu sportoviště (výpis z katastru, kopie nájemní smlouvy,..)

## 7. Platební podmínky

- projekt může být financován pouze z jednoho zdroje dotačních programů s výzev města
- jedna organizace může podat **maximálně dva projekty**
- **dotace není veřejnou podporou ve smyslu čl. 107/1 SFEU**
- finanční prostředky budou poskytnuty na základě veřejnoprávní smlouvy výhradně bezhotovostním převodem na bankovní účet žadatele
- finanční prostředky nemohou být v průběhu realizace převedeny na jiný subjekt
- finanční prostředky musí být vyčerpány v kalendářním roce, kdy byla dotace přidělena
- žadatel musí mít vyrovnány veškeré finanční závazky vůči městu
- **finanční spoluúčast realizátora projektu, a to v minimální výši 30% z celkových nákladů projektu**

### 7.1. Náklady, které mohou být financovány za účelem realizace projektu

- rekonstrukce, opravy a údržba sportovišť umístěných v Nové Městě na Moravě vč. místních částí
- dohody konané mimo pracovní poměr
- nákup materiálu, služeb a ostatní provozní náklady
- nákup majetku do celkové výše 40 tis. Kč pro zkvalitnění funkčnosti sportovišť

### 7.2. Náklady neuznatelné:

- občerstvení
- členské příspěvky, poplatky, daně, úvěry, půjčky, penále, pokuty a dary (vyjma věcných cen)
- mzdy včetně sociálního a zdravotního pojištění
- investice

### 7.3. Minimální a maximální výše dotace

Minimální výše dotace není stanovena. Maximální výše dotace na jeden projekt je 70 tis. Kč.

## 8. Kritéria hodnocení

### 8.1. Kritéria pro hodnocení žádosti

- žádost nesmí být v rozporu s tímto programem
- žádost musí dojít ve stanoveném termínu, na předepsaném tiskopise, řádně vyplněná včetně všech povinných příloh
- finanční spoluúčast na projektu v minimální výši 30 % z celkové výše nákladů projektu
- vyrovnání závazků vůči městu z předchozích let

**Při nesplnění některého z těchto kritérií je žádost administrátorem programu vyřazena a nebude postoupena k dalšímu hodnocení.**

## **8.2. Kritéria pro stanovení výše dotace**

- připravenost a realizovatelnost projektu
- zařazeno do Plánu rozvoje sportu a tělovýchovy v Novém Městě na Mor. na léta 2018-2025
- reálnost a průhlednost nákladů (vhodnost navržených nákladů a jejich výše)
- přínos projektu pro práci s dětmi a mládeží
- naplnění cíle programu
- propagace a prezentace města potažmo celého regionu navenek

## **9. Lhůty a místo pro příjem žádostí**

**9.1. Žádosti budou přijímány v termínu od 10.10.2024 do 24.10.2024, a to prostřednictvím Dotačního portálu Nového Města na Moravě, <https://dotace.nmnm.cz/>**

**9.2. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti: prosinec 2024**

9.3. K žádostem předloženým před začátkem lhůty pro podání žádostí i po ukončení lhůty pro podání žádostí nebude přihlíženo.

## **10. Kontrola poskytnutých dotací**

Použití finanční dotace podléhá finanční kontrole

## **11. Závěrečná ustanovení**

11.1. O uzavření smlouvy s vybraným žadatelem jakož i o výši poskytnuté dotace rozhoduje rada města případně zastupitelstvo města. Nárok na poskytnutí dotace vznikne žadateli až v okamžiku uzavření a registrace veřejnoprávní smlouvy o poskytnutí dotace.

11.2. V návaznosti na schválený harmonogram budou jednotliví žadatele písemně informováni o poskytnuté či neposkytnuté finanční dotaci nejpozději do 30 dnů po schválení dotace.

11.3. Bližší podmínky poskytnutí dotací jsou stanoveny v Metodice dotačních programů a výzev města Nové Město na Moravě, která byla schválena Zastupitelstvem města Nové Město na Moravě na svém zasedání dne 23.9.2024.

11.4. Administrátorem programu je odbor INV MěÚ Nové Město na Moravě, Vratislavovo nám. 103, 59231 Nové Město na Moravě.

Kontaktní osoba: Ing. Soňa Ošmerová, čt: 566 598 353, [sona.osmerova@meu.nmnm.cz](mailto:sona.osmerova@meu.nmnm.cz) .

**Michal Šmarda v.r.  
starosta**

**Vyvěšeno na úřední desce:  
Sňato z úřední desky:**