



Nové Město na Moravě

tajemník úřadu

Vratislavovo nám. 103,
592 31 Nové Město na Moravě

Naše značka:
MUNNMN/112017/2024

Vyřizuje:
Mgr. Hanych Petr/566 598 310

Dne:
6.12.2024

Město Nové Město na Moravě

hledá úředníka/úřednici Odboru finančního Městského úřadu Nové Město na Moravě, **zejm. úsek účetnictví a úsek hotovostních plateb.**

Požadujeme:

- min. střední vzdělání s maturitní zkouškou, výhodou vzdělání ekonomického směru nebo vzdělání vyššího typu),
- praxe výhodou, ale ne podmínkou,
- znalost zejm. zák. o účetnictví, o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, daňového řádu,
- znalost běžného kancelářského software (textový, tabulkový editor, Internet),
- řidičské oprávnění skupiny B,
- zvláštní odborná způsobilost podle zákona č. 312/2002 Sb., o úřednících územně samosprávných celků výhodou, ale ne podmínkou,
- pečlivost, samostatnost, spolehlivost, odpovědný přístup k plnění úkolů,
- **předpokládaný termín nástupu 01/2025**
- státní občanství ČR (příp. fyzická osoba, která je cizím státním občanem a má v ČR trvalý pobyt a ovládá jednacím jazyk),
- dosažení věku 18 let, svéprávnost, bezúhonnost

a předložení následujících dokladů:

- podepsaná písemná žádost o přijetí na pracovní místo
- životopis uchazeče vč. telefonického či emailového kontaktu
- kopie výpisu z evidence Rejstříku trestů ne starší než 3 měsíce, u cizích státních příslušníků obdobný doklad osvědčující bezúhonnost vydaný domovským státem,
- kopie dokladu o nejvyšším dosaženém vzdělání

Doklady mohou zájemci doručit v zalepené obálce nadepsané „pracovní místo FIN“ **nejpozději do 6.1. 2025 na adresu: Městský úřad Nové Město na Moravě, Vratislavovo nám. 103, 592 31 Nové Město na Moravě, k rukám tajemníka**

Nabízíme:

zajímavou pracovní pozici úředníka odboru finančního, **pracovní poměr na dobu určitou-zástup za MD/RD, úvazek 1,0 platovou třídu č. 10¹⁾** (po zapracování s benefity a v závislosti na délce praxe až do výše cca 40 tis. Kč), **částečně pružnou pracovní dobu, zaměstnanecké benefity** např. příspěvek na živ./penzijní pojištění, 25 dnů dovolené, sick days, stravenkový paušál, možnost jazykového vzdělávání, zaměstnanecký program pro mobilní volání apod.).

Bližší informace poskytne vedoucí odboru finančního, Ing. Martina Slámová (566 598 300) nebo tajemník (kontakty na <https://radnice.nmnm.cz/kontakty/>).

Mgr. Petr Hanych v. r.
tajemník

1) s využitím výjimky v souladu s ust. §3 odst. 4 a souvisejícím odpočtem let započitatelné praxe v souladu s §4 odst. 7 NV č. 341/2017Sb., v platném znění

TELEFON
566 598 300

FAX
566 598 305

E-mail
posta@nmnm.cz

BANKOVNÍ SPOJENÍ
KB Žďár nad Sázavou
č.ú.19-1224751/0100

IČO / DIČ
00294900
CZ00294900

ÚŘEDNÍ DNY
PO/ST: 8⁰⁰ – 17⁰⁰/
ČT: 8⁰⁰ – 14⁰⁰