

Zápis
ze 7. zasedání Finančního výboru Zastupitelstva města Nového Města na Moravě
konaného dne 18.6.2024

Přítomni: MUDr. Václav Peňáz, Ph.D. Vojtěch Hrouda, Ing. Lukáš Německý, Pavel Kulka, Ing. Vladimíra Ondráčková, Martin Junek (avizoval pozdější příchod, dostavil se v 16.50 hod.)

Omluveni: Tereza Orosová,

Hosté: Michal Šmarda, starosta města, Ing. Martina Slámová, vedoucí finančního odboru MěÚ, Jiří Janeček, jednatel společnosti PeruTě, s.r.o. , Mgr. Daniela Krejčí, vedoucí odboru investic

k bodu 1)

Dnešní jednání finančního výboru zahájil a řídil předseda finančního výboru MUDr. Václav Peňáz. Seznámil členy finančního výboru s navrženým programem dnešního jednání. Žádné návrhy na doplnění programu vzneseny nebyly.

Předložený program byl všemi členy finančního výboru odsouhlasen.

Program:

1. Zahájení
2. Rozpočtové opatření na rok 2024 – ZM
3. Střednědobý výhled rozpočtu města na roky 2025 - 2032
4. Návrh investic a velkých oprav pro rok 2025
5. Fond rozvoje bydlení v roce 2024 - dotace
6. Návrhy výboru/členů výboru – aktuální informace ohledně společnosti PeruTě, s.r.o.

Hlasování: PRO: 4, PROTI:0, ZDRŽEL SE:0 – schváleno

k bodu 2)

Ing. Martina Slámová, vedoucí finančního odboru MěÚ, předložila členům finančního výboru k projednání návrh rozpočtového opatření na rok 2024, které je předkládáno z důvodu potřeby upravit příjmovou a výdajovou část rozpočtu u daňových a nedaňových příjmů, konkrétně navýšení příjmů z odvodů za odnětí půdy ze zemědělského půdního fondu (zároveň se navyšuje investiční rezerva města) a navýšení nedaňových příjmů o finanční prostředky vyplacené pohledávky vůči Sberbank (zároveň se navyšuje neinvestiční rezerva města).

Finanční výbor uvedenou problematiku projednal a doporučuje zastupitelstvu města předložený návrh rozpočtového opatření k odsouhlasení.

Hlasování: PRO: 5, PROTI:0, ZDRŽEL SE:0 – schváleno

k bodu 3)

Ing. Martina Slámová, vedoucí finančního odboru MěÚ, předložila členům finančního výboru k projednání návrh střednědobého výhledu rozpočtu města na roky 2025 – 2032, který nahrazuje stávající dokument, který již časově zastaral a neodpovídá předpokladům, ekonomickému vývoji a plánovaným akcím. Navrhovaný střednědobý výhled rozpočtu města počítá s realizací velkých investičních akcí a oprav uvedených v poskytnutém harmonogramu a počítá s aktuálními predikcemi a vývojem inflace.

Finanční výbor uvedenou problematiku projednal a doporučuje zastupitelstvu města předložený návrh střednědobého výhledu rozpočtu města na roky 2025 – 2032 k odsouhlasení.

Hlasování: PRO: 6, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0 – schváleno

k bodu 4)

Členové finančního výboru obdrželi k projednání návrh objemu investic a velkých oprav pro realizaci v roce 2025, které jsou členěny na akce, které jsou předloženy ke schválení do rozpočtu na rok 2025 a akce, které budou do rozpočtu zapojeny aktuálně až v případě získání dotace. Rozhodnutí o investicích a velkých opravách je každoročně předkládáno v červnu, za účelem zejména možnosti přípravy a zahájení veřejných zakázek.

Finanční výbor uvedenou problematiku projednal a doporučuje zastupitelstvu města k odsouhlasení zařadit do rozpočtu města na rok 2025 předložený seznam investic a velkých oprav uvedené v části A, investice a velké opravy uvedené v části B budou zařazeny do rozpočtu zařazeny v případě získání dotace.

Hlasování: PRO: 6, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0 – schváleno

k bodu 5)

Ing. Martina Slámová, vedoucí finančního odboru MěÚ, předložila členům finančního výboru k projednání návrh na poskytnutí dotací z Fondu rozvoje bydlení v roce 2024. Město obdrželo ve stanoveném termínu celkem 31 žádostí o dotaci s celkovým požadavkem na 1 240 tis. Kč (objem finančních prostředků dotačního programu je 2 310 469,- Kč).

Pracovní skupinou je předkládán návrh na nevyhovění 3 žadatelům z důvodu nesplnění podmínek fondu pro nárok na dotaci (nedodržení termínu pro podání žádosti, nejedná se o RD nebo BD).

Finanční výbor uvedenou problematiku projednal a doporučuje zastupitelstvu města
- poskytnut jednotlivé dotaci dle předloženého návrhu pracovní skupiny FRB
- vyhovět žádosti žadatelů XXX, kteří nepodali žádost v požadovaném termínu a odsouhlasit poskytnutí dotace.

Hlasování: PRO: 6, PROTI: 0, ZDRŽEL SE: 0 – schváleno

k bodu 6)

V návaznosti na požadavek z posledního jednání finančního výboru se jednání zúčastnil jednatel společnosti PeruTě pan Jiří Janeček. Předložil členům finančního výboru požadované informace (aktualizovaný ekonomický plán společnosti PeruTě, informaci o jednání s Národní rozvojovou bankou ohledně možnosti získání úvěru pro účely vytvoření sociálního podniku, dále podal informace ohledně stavebních úprav objektu č.p. 80 v Maršovicích, kde bude prádelna provozována s tím, že předpokládané zahájení provozu se uvažuje od října 2024). Rovněž odpovídal na vznesené dotazy (pořízení dodávky do 3,5 t, dotace z MPSV na mzdy zaměstnanců, splátky úvěru, odpisy majetku).

Finanční výbor bere na vědomí předložené informace na vědomí a konstatuje, že může dojít k problému se zastupováním zaměstnanců, doporučuje tuto problematiku průběžně sledovat a v případě potřeby přijmout opatření. Zároveň s těmito opatřeními se bude snižovat rentabilita.

MUDr. Václav Peňáz
předseda finančního výboru